**Procedura wypisu dziecka ze Szkoły Podstawowej w Rychnowie**

**Rodzic (opiekun prawny) jest zobowiązany powiadomić dyrektora szkoły o planowanym fakcie przepisania dziecka do innej szkoły lub wyjeździe za granicę.**

Procedura wypisania dziecka ze szkoły:

1. W przypadku konieczności wypisu dziecka ze szkoły, rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest poinformować dyrektora szkoły o fakcie wypisu dziecka.
2. Rodzic (opiekun prawny) wypełnia kartę wypisu dziecka ze szkoły (zał. Nr 1).
3. Dyrektor sprawdza rozliczenie ucznia z biblioteką, pielęgniarką, wychowawcą i sekretariatem. Nie wymaga się wypełniania karty obiegowej.
4. Dyrektor wydaje rodzicom (prawnym opiekunom) dokument „Zawiadomienie o przekazaniu ucznia”.
5. Po otrzymaniu „Potwierdzenia przyjęcia ucznia” z tamtejszej szkoły, zostaje przygotowana dokumentacja:
6. Kserokopia arkusza ocen,
7. Oceny bieżące (jeżeli uczeń wypisany jest w ciągu roku szkolnego),
8. Zestawienie ocen za I okres (jeżeli uczeń wypisany jest po zakończeniu tegoż okresu),
9. Karta zdrowia dziecka.

**Wyżej wymienione dokumenty zostaną przekazane pocztą do placówki, która potwierdziła przyjęcie ucznia.**

1. W przypadku wyjazdu ucznia za granicę bez dokonywania przemeldowania (dalsze zameldowanie w obwodzie szkoły), rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do corocznego informowania szkoły w formie pisemnej o realizacji obowiązku szkolnego w innej placówce poza terenem kraju.

*Zał. Nr 1 do procedury wypisu dziecka ze Szkoły Podstawowej w Rychnowie*

**Wniosek o wypisanie dziecka ze Szkoły Podstawowej w Rychnowie**

………………………. ….. Rychnów, …………….

……………………………

……………………………

*(dane rodziców/prawnych opiekunów)*

**Do Dyrektora**

**Szkoły Podstawowej**

**w Rychnowie**

Oświadczam, że syn/córka…………………………… ur. ………….. w ………………. nie będzie uczęszczał / uczęszczała do Szkoły Podstawowej w Rychnowie.

Obowiązek szkolny będzie realizował / realizowała w ……………………………………………………………………………………………….. od dnia………………

Powód wypisania ze szkoły: …………………………………………………………………

Aktualny adres stałego zameldowania dziecka: ……………………………………………

Nr dowodu osobistego osoby wypisującej dziecko: ……………………………………….

……………………………………………………………….

(podpisy rodziców / opiekunów prawnych)

**W przypadku opiekunów prawnych niezbędne jest dołączenie kserokopii dokumentu potwierdzającego sprawowanie opieki, np. postanowienie sądu.**